

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE

TRA

Oxford Civezzano Società Cooperativa, ente gestore dell'Istituzione Formativa Ivo de Carneri di Civezzano, con sede in Civezzano (TN) in Via Murialdo n.30 nella persona del suo Legale Rappresentante prof. Giovanni Scalfi, in seguito per brevità definita *Oxford*

E

dott. Claudio Miorandi nato a Rovereto (TN) il 22 giugno 1963 e residente a Rovereto (TN) in via Cittadella n.23/a, Codice Fiscale: MRNCLD63H22H612E, in seguito per brevità *Incaricato*;

PREMESSO CHE

- la *Oxford* ha constatato la necessità di assicurarsi un'assistenza di tipo tecnico professionale per far fronte alle esigenze sorte nell'ambito dell'attività di amministrazione dell'Istituzione Formativa (codice CIG 8417294ABD);
- la *Oxford* ha constatato la necessità di assicurarsi un'assistenza di tipo tecnico professionale per far fronte alle esigenze sorte nell'ambito della segreteria didattica dell'Istituzione Formativa (codice CIG 8417294ABD);
- la *Oxford* ha constatato la necessità di assicurarsi un'assistenza di tipo tecnico professionale per far fronte alle esigenze sorte nell'ambito di tutte le normali attività di ufficio dell'Istituzione Formativa (codice CIG 8417294ABD);
- la *Oxford* ha constatato la necessità di assicurarsi un'assistenza di tipo tecnico professionale per far fronte alle esigenze sorte nell'ambito della redazione del Rendiconto Annuale dell'Istituzione Formativa secondo quanto stabilito dal Documento dei Criteri e delle modalità di finanziamento delle attività di formazione professionale ad esclusivo finanziamento provinciale ed inerente allo svolgimento di tutti gli adempimenti richiesti dalla normativa provinciale in materia di formazione professionale (codice CIG 8417294ABD);
- l'*Incaricato* ha manifestato la volontà di collaborare in forma autonoma senza alcun vincolo di subordinazione con la *Oxford*, dichiarando altresì di possedere la capacità e l'esperienza richiesta per l'espletamento delle attività sopra indicate;
- l'*Incaricato* ha dichiarato di essere in possesso di una partita IVA e di svolgere abitualmente l'attività professionale di consulente amministrativo.

LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

1. L'*Incaricato* si impegna a prestare la propria opera libero-professionale in favore della *Oxford* per gli interventi sopra menzionati, rispettando le direttive e l'articolazione oraria concordate con il Direttore dell'Istituzione Formativa.

2. L'*Incaricato* si impegna ad espletare la suddetta attività professionale, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del C.C., in proprio, nei modi e nei tempi e con le modalità da lui ritenute più opportune, senza alcun vincolo di continuità o di subordinazione, sempre e comunque nel rispetto delle opportune, effettive e contingenti esigenze operative dell'Istituzione Formativa. Conseguentemente l'orario di lavoro presso gli uffici dell'Istituzione Formativa dovrà essere concordato secondo le reciproche esigenze.
3. Il rapporto di cui trattasi si svolgerà dal mese di settembre 2021 al mese di agosto 2022 ed in ogni caso il corrispettivo sarà liquidato mensilmente o bimensilmente sulla base delle prestazioni effettivamente svolte.
4. La durata delle suddette prestazioni professionali ed il compenso orario onnicomprensivo di tutte le spese di viaggio, vitto, alloggio, oneri fiscali (IVA esclusa) è il seguente:

ATTIVITA'	NUMERO ORE	COMPENSO ORARIO	TOTALE
- Attività inerente l'amministrazione dell'Istituzione Formativa - attività inerente la segreteria didattica dell'Istituzione Formativa - normale attività di ufficio inerente all'Istituzione Formativa - attività inerente la redazione del Rendiconto Annuale dell'Istituzione Formativa - attività inerente lo svolgimento di tutti gli adempimenti richiesti dalla normativa provinciale per l'Istituzione Formativa	1.600	€ 23,00	€ 36.800,00

5. Ove l'*Incaricato* non potesse, per causa di forza maggiore, espletare la propria attività a favore della *Oxford*, dovrà tempestivamente comunicare detto stato di impossibilità.
6. È tassativamente escluso qualsiasi provvedimento disciplinare da parte di *Oxford* tenuto conto che le modalità tecniche per lo svolgimento dell'attività sono di esclusiva competenza dell'*Incaricato*.
7. È tassativamente esclusa ogni forma di indennità finale o risarcimento del rapporto in oggetto, anche nell'ipotesi di risoluzione anticipata del contratto. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico in oggetto sono esclusivamente a carico dell'*Incaricato* avendone tenuto conto forfettariamente nella determinazione del corrispettivo orario che si deve considerare onnicomprensivo di qualsiasi altro costo di carattere fiscale, previdenziale, assicurativo o altro.
8. Entrambe le parti potranno recedere anticipatamente dal presente contratto con un preavviso di 15 giorni da comunicarsi per iscritto.

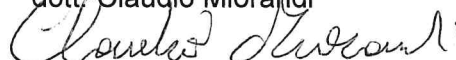
9. L'incarico di cui trattasi non configura in alcun modo vincolo di subordinazione fra l'*Incaricato* e *Oxford* e di conseguenza l'*Incaricato* è libero di espletare la propria attività presso altri Istituti Pubblici o Privati.
10. Il professionista, nello svolgimento dell'incarico affidato, si impegna ad osservare, per quanto compatibile con la natura del ruolo e delle attività svolte, gli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti della PAT e degli Enti strumentali della PAT, di cui dichiara di aver ricevuto copia. Prende atto altresì che la violazione di tali obblighi costituisce causa di risoluzione e/o decadenza del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

Civezzano, 2 settembre 2021

Il Legale Rappresentante

Prof. Giovanni Scalfi
OXFORD CIVEZZANO
Società Cooperativa
Via Murialdo, 30
38045 CIVEZZANO (TN)
P. IVA e C. Fisc.: 01672180220

dott. Claudio Miorandi



Si approvano espressamente ex artt. 1341 e 1342 C.C. tutte le clausole e condizioni in particolare quelle contraddistinte con i n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.

Il Legale Rappresentante

Prof. Giovanni Scalfi
OXFORD CIVEZZANO
Società Cooperativa
Via Murialdo, 30
38045 CIVEZZANO (TN)
P. IVA e C. Fisc.: 01672180220

dott. Claudio Miorandi

